



Porlezza, il 13.12.2018

## **OBIETTIVI PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2017 RELAZIONE VALUTATIVA**

In data 30.06.2017 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la tabella degli obiettivi per il personale dipendente anno 2017, i relativi indicatori e le tempistiche di realizzazione.

In data 24.05.2018 il Consiglio di Amministrazione approvava i criteri in base ai quali erogare il premio per l'anno 2017 (da calcolarsi al minimo sul 2,5% della retribuzione lorda annua, come previsto dal CCNL UNEBA) e li individuava nei seguenti:

1. Grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;
2. Presenza effettiva del dipendente in servizio;
3. Anzianità di servizio.

### **Grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati**

#### **AREA AMMINISTRATIVA (Ufficio personale, contabilità, segreteria)**

<b>OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>VALUTAZIONE</b>
Implementazione sistema rilevazione presenze	Erogazione di almeno 6 buste paga elaborate sulla base del nuovo sistema di rilevazione RioWeb	Il rilevatore presenze è stato implementato dal mese di Giugno 2017 e da allora tutte le buste paga vengono elaborate con il nuovo sistema. <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>
Regolamentazione rimborsi e trasferte	Elaborazione e trasmissione a tutto il personale dipendente di indirizzi di gestione dei rimborsi e delle trasferte	Tra la fine di Maggio e l'inizio di Giugno 2017 sono state inviate le circolari esplicative in merito alla rendicontazione delle trasferte/missioni e dei rimborsi spostamenti. <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

Elaborazione della contabilità per centri di costo	Presentazione del bilancio semestrale e annuale, sia aggregato sia suddiviso per centri di costo	E' stata avviata l'implementazione della contabilità analitica e il bilancio 2017 è stato presentato sia in forma aggregata che suddiviso per centri di costo. <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>
Riorganizzazione della segreteria (front office e back office)	Attivazione e formazione di nuove posizioni di addetto alla segreteria (tirocinio, collaborazione) a copertura dell'intera giornata lavorativa	Sono state individuate le figure dedicate alla segreteria e dal mese di Luglio 2017 è garantita la copertura del centralino/protocollo per tutta la giornata lavorativa <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

**AREA DISABILI (Servizio specialistico disabili, servizio psicopedagogico)**

OBIETTIVO	INDICATORE	VALUTAZIONE
Sviluppo/miglioramento dello strumento di mappatura dell'utenza disabile in carico al servizio specialistico che consenta di effettuare un'analisi della stessa sia dal punto di vista qualitativo che dal punto di vista quantitativo	Elaborazione tabelle di mappatura	Le tabelle sono state elaborate e presentate in occasione dell'Assemblea dei Sindaci del 21.11.2017 <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>
Sviluppo dei tavoli di lavoro territoriali come strumento per effettuare un'analisi dei bisogni emergenti e per strutturare a livello programmatico risposte adeguate e percorsi di presa in carico efficaci	Numero tavoli territoriali: almeno 2 nell'anno	I 2 Tavoli territoriali disabilità sono stati convocati entro la fine dell'anno 2017 (in particolare per discutere del tema del <i>Dopodinoi</i> ) <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>
Analisi dei nuovi bisogni emergenti all'interno della popolazione disabile 0-18 anni	Numero di incontri per analisi dati: almeno 2 nell'anno	Gli incontri per l'analisi dei dati si sono svolti entro la fine dell'anno 2017 <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

Ridefinizione del servizio psicopedagogico nell'ottica di un'ottimizzazione/razionalizzazione delle risorse, prevedendo una riduzione del monte ore e delle figure professionali coinvolte (da 3 a 2 psicologi), a parità di qualità e tipologia degli interventi	Elaborazione del documento di programmazione A.S. 2017-2018	Il documento è stato elaborato tenendo conto della nuova organizzazione (da 3 a 2 psicologi) <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>
---	---	---

**AREA ANZIANI E FRAGILITA' SOCIALE - SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE**

<b>OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>VALUTAZIONE</b>
Sviluppo delle reti territoriali formali ed informali: a) a sostegno diretto dell'utenza e b) come luoghi di analisi dei bisogni e delle risorse di un determinato territorio al fine di poter attuare una più adeguata programmazione sociale	a) almeno 4 utenti per i quali sono stati attivati incontri di rete e almeno 3 incontri di rete b) almeno 2 tavoli di reti territoriali	a) Gli incontri di rete sono stati attivati ed effettuati per circa una decina di utenti b) I tavoli di rete territoriali svolti nel 2017 sono stati n.5 suddivisi tra le tre zone territoriali <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

**UFFICIO DI PIANO**

<b>OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>VALUTAZIONE</b>
Ridefinizione della governance d'ambito (cabina di regia - assemblea di ambito sociale - commissione ristretta dell'ufficio di piano - ufficio di piano)	Predisposizione di un regolamento di funzionamento di questi organismi	Il Regolamento è stato predisposto e approvato dall'Assemblea dei Sindaci a inizio 2017 <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

**AREA MINORI E FAMIGLIA (Servizio Tutela Minori, Servizio Affidi)**

OBIETTIVO	INDICATORE	VALUTAZIONE
Sviluppo di una collaborazione tra il servizio Tutela Minori e i servizi ASST del distretto di Menaggio quali: NPJA, CPS, SERT, CF, in un'ottica di rafforzamento delle reti informali e delle collaborazioni già presenti sul territorio.	Almeno: 2 incontri nell'anno con NPJA; 2 incontri nell'anno con SERT; 1 incontro nell'anno con Consultorio Familiare; 1 incontro nell'anno con CPS	Gli incontri con i diversi interlocutori sono stati effettuati e hanno portato alla creazione del documento <i>Linee Guida del servizio Tutela Minori</i>  <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>
Servizio affidi: riorganizzazione del lavoro di équipe mantenendo lo standard di qualità delle prestazioni e in particolare: a) revisione e aggiornamento dei protocolli e della modulistica b) <b>inserimento in équipe della nuova assistente sociale:</b> completamento della presa in carico dei casi attivi	a) 4 incontri di revisione e riformulazione dei protocolli e della modulistica  b) almeno 3 colloqui con ciascuna famiglia con un affido attivo in presenza con la psicologa di servizio	a) L'Equipe ha rivisto il regolamento di e modificato la scheda invio servizio affidi - ricerca famiglia affidataria. b) l'inserimento in équipe della nuova assistente sociale è avvenuto nel 2018 al rientro dell'assistente sociale della maternità  <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO IN PARTE</b>
Potenziare la collaborazione con il Gruppo AutoMutuoAiuto delle famiglie affidatarie nell'attività di sensibilizzazione	Effettuare: - almeno un incontro di presentazione della nuova équipe al gruppo delle famiglie affidatarie; - almeno 4 incontri di rete con i referenti del gruppo delle famiglie affidatarie al fine di sviluppare l'idea di un video di promozione dell'affido familiare	<i>L'obiettivo è stato rinviato all'anno 2018 in quanto sia l'assistente sociale di riferimento che la Responsabile del servizio erano in maternità</i>
Consolidare la rete provinciale nell'ambito del progetto Una famiglia per una famiglia	Realizzazione del percorso formativo per famiglie tutor sul territorio	La psicologa referente del servizio, con la collega dell'Azienda Consortile Le tre pievi di Gravedona, ha realizzato la formazione alle famiglie tutor.  <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

**SERVIZI PRIMA INFANZIA (Spazi bambino)**

OBIETTIVO	INDICATORE	VALUTAZIONE
Promozione dei servizi Spazio bambino e delle attività di informazione e sensibilizzazione sulla prima infanzia	Attivazione della pagina Facebook denominata Spazio Bambino	La pagina è stata attivata nel 2017  <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

### AREA POLITICHE GIOVANILI

OBIETTIVO	INDICATORE	VALUTAZIONE
Implementare la partecipazione a bandi emanati da enti pubblici e privati al fine di aumentare le risorse finanziarie legate all'area giovani e la rete delle politiche giovanili	-Partecipazione ad almeno 2 bandi -Coinvolgimento di almeno 2 di attori.	L'Azienda nell'anno 2017 ha partecipato a n.3 bandi, coinvolgendo almeno n.4 attori (Cooperative Mondovisione, La Spiga e l'Azalea, ATS della Montagna) <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

### CENTRO DIURNO DISABILI

OBIETTIVO	INDICATORE	VALUTAZIONE
Integrazione sociale con il territorio e promozione sul social network	a) Giornata di cooprogettazione di un manufatto con le classi 4 e 5 della scuola elementare di Menaggio; b) contributi economici tramite donazioni e aumento delle vendite di manufatti c) collaborazione con enti sportivi del territorio per il tempo libero degli utenti	Tutti gli eventi sono stati realizzati nel 2017 <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>
Arricchimento dell'offerta di servizio mediante attività innovative e sperimentali	a) giornata esperienziale alla Med Cooking b) Spettacolo Sound Beam in collaborazione con un gruppi musicali del territorio c) collaborazione con enti sportivi del territorio per progetti di tempo libero degli utenti	Gli eventi sono stati realizzati nel 2017 ad eccezione del Med Cooking che è stato concluso nel 2018 <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>

### **Effettiva presenza del dipendente in servizio**

Il parametro della presenza settimanale in servizio viene rispettato nel momento in cui il calcolo del premio viene effettuato prendendo in considerazione la RAL (Retribuzione Annuo Lorda) del singolo dipendente che tiene dunque conto del monte ore settimanale tempo pieno/part-time.

Nel computo invece delle giornate di presenza in servizio, ai fini del calcolo del premio produttività, il CdA ha deliberato di considerare come "giornate di presenza nell'anno 2017" anche le giornate di astensione per maternità obbligatoria, di malattia e di eventuali infortuni. Non vengono invece considerati i giorni di astensione per maternità facoltativa. Inoltre non vengono inseriti nell'elenco dei beneficiari i dipendenti che hanno interrotto il rapporto di lavoro con l'Azienda per qualsivoglia ragione.

### **Anzianità di servizio**

Il parametro dell'anzianità di servizio viene rispettato nel momento in cui il calcolo del premio viene effettuato prendendo in considerazione la RAL (Retribuzione Annuo Lorda) dei singoli dipendenti che tiene dunque conto degli scatti di anzianità maturati negli anni.

Il Direttore

*dott.ssa Anna Ronchi*  


ALLEGATO: tabella ripartizione premio produttività 2017