



**AZIENDA SOCIALE CENTRO LARIO E VALLI**  
*Ente strumentale dei Comuni del Distretto di Menaggio*  
Sede legale e Operativa: Via a Porlezza, 10 – 22018 PORLEZZA (CO)  
Tel. 0344/30274 - Fax. 0344/70299  
Mail: [segreteria@aziendasocialeclv.it](mailto:segreteria@aziendasocialeclv.it) - PEC: [asclv@pec.aziendasocialeclv.it](mailto:asclv@pec.aziendasocialeclv.it)  
P.I. 02945720130

---

**BANDO BUONI SOCIALI PER ASSISTENTE PERSONALE**  
**Programma regionale in materia di gravi e gravissime disabilità**  
**di cui al Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza**

**Riapertura 01.01.2024**

**Art. 1 – OGGETTO**

Il presente bando regola l'assegnazione, a seguito di valutazione multidimensionale, di buoni sociali mensili a favore di anziani e disabili in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 e anziani non autosufficienti, residenti nei Comuni dell'ambito territoriale di Menaggio che evidenziano gravi limitazioni della capacità funzionale tali da compromettere significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale.

La misura B2 si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita.

I buoni sociali in oggetto sono erogati fino al 30.06.2024 e sono finalizzati a compensare le prestazioni di assistenza a domicilio assicurate da un assistente personale, assunto con regolare contratto di lavoro.

La valutazione multidimensionale è la sintesi del profilo funzionale della persona e della valutazione sociale (condizione familiare, abitativa e ambientale) e viene effettuata con modalità integrata tra ASST e Servizio Sociale Territoriale secondo quanto previsto dal Piano Operativo.

L'erogazione del buono sociale è subordinata alla disponibilità delle risorse allo scopo stanziate indicate al successivo art. 7.

**Art. 2 - DESTINATARI E REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE DEL BUONO SOCIALE**

Il soggetto che intende richiedere l'erogazione del buono sociale in oggetto deve possedere i requisiti di seguito elencati:

- 1) residenza in uno dei Comuni dell'ambito territoriale di Menaggio;
- 2) beneficiare dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n.18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988 oppure essere in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992. In questo ultimo caso l'istanza può essere comunque presentata in attesa di definizione dell'accertamento;
- 3) non beneficiare di altre assegnazioni, come precisato all'art. 8;
- 4) ISEE socio sanitario (per i minorenni ISEE ordinario) in corso di validità uguale o inferiore a € 25.000,00;
- 5) avere regolare contratto di assunzione dell'assistente familiare o dichiarare l'intenzione di volere assumere un assistente familiare (in tal caso il buono avrà decorrenza dalla data di effettiva assunzione dell'assistente familiare).

La concessione del buono prevede la valutazione multidimensionale, la definizione del progetto individuale di cui all'art. 6 ed è subordinata alla disponibilità finanziaria in bilancio.

Viene garantita la continuità alle persone beneficiarie nell'annualità precedente del buono Misura B2 - personale di assistenza regolarmente impiegato, dando pertanto loro priorità di accesso, qualora non beneficino di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali.

### **Art. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti interessati possono presentare la domanda **fino al 20 marzo 2024**, scaricando l'apposito modulo predisposto dall'Azienda Sociale Centro Lario e Valli [www.aziendasocialeclv.it](http://www.aziendasocialeclv.it) e consegnandolo, **debitamente compilato, firmati e corredati della documentazione richiesta** all'assistente sociale di riferimento (soggetti anziani: Servizio Sociale Territoriale – soggetti disabili: Servizio Disabilità), previo appuntamento.

Il modulo sarà altresì reperibile in formato cartaceo presso l'ufficio segreteria dell'Azienda Sociale Centro Lario e Valli o presso le sedi territoriali di ricevimento delle assistenti.

Le assistenti sociali del Servizio Sociale Territoriale e del Servizio Disabilità garantiranno una consulenza per eventuali chiarimenti o necessità di aiuto nella compilazione della domanda negli orari di ricevimento pubblico, **previo appuntamento al n. 034430274**.

#### **SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE**

assistente sociale dott.ssa **TERESA BEVACQUA** comuni di:

ALTA VALLE INTELVI
BLESSAGNO
CENTRO VALLE INTELVI
LAINO
PIGRA
PONNA

sedi di ricevimento (previo appuntamento):

- Centro Valle Intelvi – Comunità Montana Lario Intelvese

oooooooo

assistente sociale dott.ssa **FRANCESCA COSTANZO** comuni di:

CLAINO CON OSTENO
CORRIDO
PORLEZZA
VALSOLDA

sedi di ricevimento:

- Porlezza – Azienda Sociale Centro Lario e Valli

oooooo

assistente sociale dott.ssa **LUCREZIA LAZZARO** comuni di:

ARGEGNO
CERANO INTELVI
COLONNO
DIZZASCO
SALA COMACINA
SCHIGNANO
TREMEZZINA

sedi di ricevimento:

- Tremezzina, località Ossuccio – ex Municipio di Ossuccio
- Dizzasco - Municipio

oooooo

assistente sociale dott.ssa **BENEDETTA REDAELLI**, comuni di:

CARLAZZO
CAVARGNA
CUSINO
SAN BARTOLOMEO
SAN NAZZARO
VAL REZZO

BENE LARIO
MENAGGIO
GRANDOLA
GRIANTE
PLESIO
SAN SIRO

sedi di ricevimento:

- Menaggio – Municipio
- San Siro - Municipio
- Carlazzo – biblioteca
- San Bartolomeo V.C. - Municipio

**SERVIZIO DISABILITÀ**

### **ORARI SEGRETERIA:**

da lunedì a venerdì  
dalle 9.00 alle 13.00  
dalle 14.00 alle 17.30

### **La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:**

1. attestazione ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) in corso di validità;
2. copia verbale di invalidità civile (con diagnosi) e indennità di accompagnamento, oppure certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992;
3. documentazione sanitaria aggiornata attestante le condizioni sanitarie dell'interessato;
4. scala A.D.L. compilata dall'assistente sociale referente territorialmente attestante la sussistenza delle condizioni di dipendenza totale nelle attività essenziali per la vita quotidiana di cui all'art. 2) punto 6;
5. copia del contratto di assunzione dell'assistente familiare e dell'ultimo versamento INPS (ovvero copia denuncia INPS in caso di stipula recente del contratto).

In caso di impedimento, per ragioni connesse allo stato di salute del soggetto fragile, possono presentare domanda un familiare, il tutore o l'amministratore di sostegno.

Nel caso in cui più anziani/disabili convivano nello stesso nucleo familiare, potrà beneficiare del buono soltanto un componente del nucleo stesso.

### **Art. 4 – PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE**

L'Azienda Sociale Centro Lario e Valli, ricevuta la domanda, procederà all'assegnazione della stessa all'assistente sociale competente per area e per territorio (Servizio Sociale Territoriale e Servizio Sociale Disabili).

L'assistente sociale individuata procederà alla valutazione della sussistenza dei requisiti richiesti e ad eventuali richieste di integrazione documentale.

Entro massimo 30 giorni verrà stilata apposita graduatoria e verrà restituito l'esito dell'istruttoria al richiedente.

In caso di esito positivo, il beneficio decorrerà dalla data di pubblicazione del bando e comunque dalla data del possesso dei requisiti richiesti dal bando stesso.

### **Art. 5 – DECADENZA**

Il diritto all'erogazione del buono decade per i seguenti motivi:

- rinuncia;
- decesso del beneficiario;
- ricovero/inserimento definitivo in strutture residenziali sociali, sociosanitarie o sanitarie;
- trasferimento di residenza in comuni non compresi nell'Ambito Territoriale di Menaggio;
- aggravamento delle condizioni di salute e conseguente acquisizione del diritto ad accedere alle misure previste dall'ATS in favore delle persone con disabilità gravissime;
- mancato rispetto degli impegni assunti nel Piano di Assistenza Individualizzato.

In caso di rinuncia, decesso o ricovero definitivo il buono sociale verrà liquidato in proporzione ai giorni di effettiva assistenza prestata al domicilio dall'assistente personale.

Le comunicazioni relative ad eventi che comportano la decadenza del diritto di assegnazione del buono sociale devono essere trasmesse da parte dell'interessato all'Azienda Sociale Centro Lario e Valli, all'attenzione dell'assistente sociale di riferimento, entro dieci giorni dall'evento stesso. Eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno l'immediata decadenza dal buono sociale e la restituzione da parte dei beneficiari delle somme indebitamente percepite.

In caso di cambio residenza beneficiario Misura B2 (persona ammessa e finanziata) in corso dell'esercizio in altro Comune/Ambito lombardo: l'Ambito territoriale mantiene la competenza amministrativa degli interventi e dei benefici già assegnati anche in caso di trasferimento di residenza della persona con disabilità in altro territorio della Regione Lombardia.

In caso di trasferimento della residenza della persona con disabilità in altra regione l'erogazione del Buono e dei Voucher viene interrotta.

## **Art. 6 – PROGETTO INDIVIDUALE**

In caso di assegnazione del buono, il Servizio Sociale competente (Servizio Sociale Territoriale o Servizio Disabilità) provvederà ad elaborare, in accordo con i familiari, un Progetto individuale, sottoscritto dal beneficiario/caregiver e dall'assistente sociale di riferimento e da un rappresentante dell'ASST.

Il Progetto individuale contiene i seguenti aspetti:

- declinazione nei diversi ambiti/dimensioni di vita della persona (salute, sociale, istruzione, lavoro, mobilità, casa);
- esito della valutazione multidimensionale della persona;
- indicazione dei fondamentali obiettivi realizzabili e/o percorribili della persona;
- l'individuazione del caregiver familiare e la descrizione delle prestazioni assicurate dallo stesso da sostenere con il Buono previsto da questa Misura
- descrizione delle prestazioni assicurate dal personale regolarmente assunto;
- eventuali altre prestazioni interventi (SAD, ADI, periodo di sollievo, altre misure economiche, eventuali sostegni del Dopo di noi);
- forme e tempi di verifica.

## **Art. 7 - VALORE DEL BUONO E RISORSE STANZIATE**

**Somma stanziata pari a € 23.500,00** a valere su Fondo non Autosufficienza.

Il valore del buono è pari a **€ 500,00 € mensili** con decorrenza dal mese di pubblicazione del bando e comunque dalla data del possesso dei requisiti richiesti dal bando stesso e non oltre il 30.06.2024.

## **Art. 8 – CUMULABILITÀ E INCOMPATIBILITÀ**

L'erogazione del Buono Misura B2 è **compatibile** con:

- interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare
- ricovero ospedaliero o riabilitativo
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni DOPO DI NOI \*;
- bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015\*

\* La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione

L'erogazione del Buono Misura B2 è **incompatibile** con:

- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI - per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018
- voucher anziani e disabili (ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019);
- home Care Premium/INPS HCP

## **Art. 9 – CONTROLLI**

L'Azienda Sociale Centro Lario e Valli effettuerà controlli a campione circa la veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della presentazione della domanda ai sensi della normativa vigente. Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici acquisiti. L'assistente sociale referente può procedere in ogni momento alla verifica del rispetto degli impegni assunti dal soggetto responsabile dell'accudimento.

## **Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali raccolti avviene in applicazione della normativa vigente.

## **Art. 11- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento per le attività inerenti questo Bando relative ai soggetti anziani è la dott.ssa Elena Grismondi, responsabile del Servizio Sociale Territoriale; per le attività inerenti questo Bando relative ai soggetti disabili è la dott.ssa Elisabetta Lietti, responsabile del Servizio Sociale Disabili.

**Informazioni:** Per qualsiasi tipo di informazioni e/o chiarimento contattare l'ufficio segreteria dell'Azienda Sociale Centro Lario e Valli (tel. 0344/30274 - e-mail [segreteria@aziendasocialeclv.it](mailto:segreteria@aziendasocialeclv.it)) chiedendo di parlare con l'assistente sociale di riferimento (soggetti anziani: Servizio Sociale Territoriale – soggetti disabili: Servizio Disabilità).

## **Art. 12 – NORMA FINALE**

Qualora dopo approvazione graduatoria si verificasse un residuo di risorse, si prevede la possibilità di una riapertura del bando mediante un nuovo avviso pubblico. In tal caso il contributo non potrà realizzarsi su 12 mesi e verrà riconosciuto a partire dalla data di pubblicazione del nuovo avviso sino al 30 giugno dell'anno successivo (2024).