

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRISMONDI ELENA**

Indirizzo

Telefono

Cellulare

E-mail

Nazionalità Italiana

Data e Luogo di nascita

Codice Fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA FEBBRAIO 2006 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Sociale Centro Lario e Valli (già Ufficio di Piano dei Servizi e degli Interventi Sociali)**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Speciale Consortile - Servizi alla persona**
- Tipo di impiego **Part time 24 ore settimanali: Consulente (fino a gennaio 2007)
Part time 30 ore settimanali: Dipendente a tempo indeterminato (da febbraio 2007)**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile gestionale.
L'Azienda Sociale Centro Lario e Valli gestisce su delega dei comuni del Distretto di Menaggio l'Ufficio di Piano dei Servizi e degli Interventi Sociali. L'Azienda si occupa di servizi rivolti ad anziani, disabili, minori e famiglia, stranieri e soggetti fragili.
In particolar modo le funzioni da me ricoperte possono così essere descritte :
 - organizzare e monitorare i servizi in gestione all'Ufficio di Piano;
 - sovrintendere al coordinamento delle attività dell'Ufficio, coordinando i responsabili dei servizi e fornendo loro spazi di supporto tecnico;
 - coordinare i lavori necessari per la predisposizione e l'implementazione del Piano di Zona del Distretto;
 - gestire i rapporti con gli enti finanziatori (ASL, Regione, Ministero del tesoro e della finanza, ecc.), adempiendo ai debiti informativi richiesti, in particolar modo le rendicontazioni;
 - convocare e coordinare i tavoli tematici;
 - collaborare, per quanto di competenza, alla predisposizione del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo;
 - coadiuvare il direttore nell'espletamento delle sue funzioni e sostituirlo in sua assenza, su delega, per quanto di competenza;
 - partecipazione al Coordinamento Provinciale degli Uffici di Piano della Provincia di Como, realizzato presso l'Amministrazione Provinciale e Coordinato da IRS.**
- Date (da – a) **DA OTTOBRE 2003 A GENNAIO 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Menaggio - Ufficio di Piano dei Servizi e degli Interventi Sociali (poi Azienda Sociale Centro Lario e Valli)**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico - Servizi alla persona**
- Tipo di impiego **Consulente**

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile dell'Ufficio di Piano (Responsabile di Servizio)
L'Ufficio di Piano dei Servizi e degli Interventi Sociali su delega dei comuni del Distretto di Menaggio si occupava di servizi rivolti ad anziani, disabili, minori e famiglia, stranieri e soggetti fragili.

In particolar modo le funzioni da me ricoperte possono così essere descritte :

 - coordinare i lavori necessari per la predisposizione e l'implementazione del Piano di Zona del Distretto;
 - organizzare e monitorare i servizi in gestione all'Ufficio di Piano;
 - sovrintendere al coordinamento delle attività dell'Ufficio, coordinando i responsabili dei servizi e fornendo loro spazi di supporto tecnico;
 - gestire i rapporti con gli enti finanziatori (ASL, Regione, Ministero del tesoro e della finanza, ecc.), adempiendo ai debiti informativi richiesti, in particolar modo le rendicontazioni;
 - convocare e coordinare i tavoli tematici;
 - collaborare, per quanto di competenza, alla predisposizione del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA GENNAIO A DICEMBRE 2004**
Comune di Gravedona - Ufficio di Piano dei Servizi e degli Interventi Sociali
- Ente pubblico - Servizi alla persona
Consulente
Responsabile dell'Ufficio di Piano
L'Ufficio di Piano dei Servizi e degli Interventi Sociali su delega dei comuni del Distretto di Dongo si occupava di servizi rivolti ad anziani, disabili, minori e famiglia, stranieri e soggetti fragili.
- In particolar modo le funzioni da me ricoperte possono così essere descritte :
- coordinare i lavori necessari per la predisposizione e l'implementazione del Piano di Zona del Distretto;
 - organizzare e monitorare i servizi in gestione all'Ufficio di Piano;
 - sovrintendere al coordinamento delle attività dell'Ufficio, coordinando i responsabili dei servizi e fornendo loro spazi di supporto tecnico;
 - gestire i rapporti con gli enti finanziatori (ASL, Regione, Ministero del tesoro e della finanza, ecc.), adempiendo ai debiti informativi richiesti, in particolar modo le rendicontazioni;
 - convocare e coordinare i tavoli tematici;
 - collaborare, per quanto di competenza, alla predisposizione del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA GENNAIO 1999 A GIUGNO 2004**
Comunità Montana Alpi Lepontine e Comunità Montana Lario Intelvесе
- Ente pubblico - Servizi alla persona
Consulente
Responsabile della progettazione e del coordinamento degli interventi previsti dalla legislazione nazionale di settore:
- In particolare modo mi sono occupata di:
- implementazione dei servizi e degli interventi a favore dell'infanzia e dell'adolescenza afferenti alla legge 285/98 (cinque Spazi Gioco, interventi di sostegno alla genitorialità, laboratori musicali e laboratori linguistici e culturali per favorire l'integrazione dei bambini stranieri)
 - progettazione della realizzazione degli interventi legati all'implementazione della legge 45/99 (Lotta alla droga), che hanno visto nascere un Centro di Aggregazione Giovanile, attività di educativa di strada e interventi socio educativi in Scuole Superiori (Responsabile scientifico)
 - progettazione e realizzazione di interventi afferenti alla legge 40/98 (Immigrazione), quali Sportelli informative per persone straniere, ricerche quali-quantitative sulla presenza degli stranieri nel territorio del Distretto di Menaggio
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- DA GENNAIO 2002 A DICEMBRE 2003**
Unione dei Comuni della Tremezzina

- lavoro
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico - Servizi alla persona
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice dei Servizi Socio Educativi Assistenziali
In particolare modo mi sono occupata di:
 - segretariato sociale
 - realizzazione e coordinamento di due Nidi Famiglia
 - realizzazione e coordinamento del Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani
 - coordinamento del Servizio di Assistenza Scolastica Disabili
-
- Date (da – a) **DA SETTEMBRE 1998 A LUGLIO 1999**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Villa San Benedetto - Albese con Cassano
 - Tipo di azienda o settore Ente privato – Residenza per malati psichiatrici
 - Tipo di impiego Dipendente part time a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente sociale referente di soggetti ospitati dal nucleo residenziale costituitosi a seguito della dimissione dei pazienti dall'ex ospedale psichiatrico San Martino di Como
-
- Date (da – a) **DA GENNAIO A FEBBRAIO 1999**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI COMO
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente sociale referente area anziani e indigenti
-
- Date (da – a) **DAL 1999 AL 2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IAL Lombardia (sede di Gravedona) – Enaip di Como
 - Tipo di azienda o settore Enti formativi
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Formatrice in corsi per ausiliari socio assistenziali ed operatori socio sanitari
-
- Date (da – a) **DICEMBRE 1998**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IAL Lombardia (sede di Gravedona)
 - Tipo di azienda o settore Ente formativo
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Formatrice in corsi rivolti ad operatori impiegati nell'ambito del disagio psichico (area legislativa)

CONSULENZE

Membro esperto presso enti pubblici in commissioni di concorso o selezione personale (Comune di Menaggio – Azienda Sociale Centro Lario e Valli) o in commissioni di aste pubbliche (Comune Como – Azienda Sociale Centro Lario e Valli – Comune di Menaggio – Comune di Gravedona – Unione dei Comuni della Tremezzina)

SUPERVISIONE

A.A. 2005/06 e A.A. 2007/08: Supervisore di Tirocinio di studentesse di 3° anno frequentanti il Corso di Laurea in Servizio Sociale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

ULTERIORI ESPERIENZA ATTINENTI L'AMBITO LAVORATIVO

Ho collaborato con il prof. Francesco Villa docente presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano per la progettazione ed organizzazione di due seminari di studio (1997/98):

- uno avente come tema il principio di sussidiarietà, ed in particolar modo il confronto tra esperienze europee su questo argomento (svoltosi presso il Centro Italo Tedesco Villa Vigoni in Menaggio)
- l'altro commissionato dall'ATIS di Lugano, riguardando il tema dell'etica nel servizio sociale

Da giugno a dicembre 1998 ho partecipato ad un gruppo di lavoro, costituito all'interno dell'associazione CIF e coordinato dal dott. Giordano Vidale, volto alla formazione di competenze di tipo informativo/legislativo.

Nel 1998 ho collaborato alla realizzazione di un progetto di prevenzione primaria rivolto agli adolescenti della città di Como promosso dal Centro Italiano femminile. Progetto i cui esiti hanno portato alla costituzione presso l'Istituto Scolastico Pessina di Como dello Sportello Scuola Volontariato ed alla realizzazione successiva di Corsi di Formazione rivolti ad adolescenti dal titolo "Volontariato" nell'ambito di alcune scuole secondarie di secondo grado della Provincia di Como.

Nel 1998 mi sono inoltre occupata della progettazione e realizzazione di incontri formativi rivolti ad operatori volontari del Centro di Ascolto e di Aiuto della Caritas – Zona Pastorale Tremezzina. **Dal 1998 al 2003** ho altresì fatto parte dell'equipe di tale Centro.

Nei mesi di novembre e dicembre 1997 ho collaborato con l'ex Azienda USSL n.5, zona Medio Alto Lario, per la progettazione ed attuazione di Focus groups aventi lo scopo di rilevare i bisogni della popolazione anziana del Distretto di Menaggio e del Distretto di Dongio.

Nell'ottobre 1997 sono stata incaricata dalla Fondazione Luigi Moneta di Milano per intervistare i Responsabili di tre Associazioni di Volontariato della Diocesi Ambrosiana, in occasione di una ricerca promossa dalla Fondazione stessa riguardante le realtà associative esistenti nella Diocesi di Milano

Dal 1997 ad oggi sono iscritta all'associazione CIF – Centro Italiano Femminile. Dal 1997 al 2003 sono stata membro del Consiglio provinciale del CIF di Como.

Dal 1997 al 2003 sono stata membro della Commissione per gli anziani del Comune di Menaggio.

Gennaio – giugno 1997: tirocinio Universitario presso Istituto Sacra Famiglia di Perledo (supervisore: a.s. Olga Rossi)

Gennaio – giugno 1996: tirocinio Universitario presso Comune di Como – settore servizi sociali – area anziani e indigenti (supervisore: a.s. Silvana Muscionico)

Nelle estati 1992 – 1993 – 1994 ho svolto l'attività di educatrice presso la colonia montana del Comune di Menaggio "Annetta Lusardi"

Negli anni di frequenza scolastica ho svolto attività di baby sitter ed ho effettuato ripetizioni private.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

A.A. 1998/1999

Università Statale degli Studi di Trieste – Corso di Laurea in Servizio Sociale

Laurea in Servizio Sociale – votazione : 103/110

Titolo della Tesi: "Il diritto dei bambini ad essere bambini. Da un'analisi della legge 285/97 all'implementazione di interventi innovativi"

- Date (da – a) **A. 1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano – **Master in Servizio Sociale** finanziato da Regione Lombardia, Ministero del Lavoro, Fondo Sociale Europeo (durata 1000 ore: 700 per la formazione teorico pratica e 300 per attività di tirocinio)
- Qualifica conseguita Esperto in servizio sociale
Effettuata prova finale e ottenuto di attestato regionale di frequenza e profitto

- Date (da – a) **A.A. 1994/95 – 1995/96 – 1996/97**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore – Scuola Diretta a Fini Speciali per Assistenti Sociali
- Qualifica conseguita **Diploma in Servizio Sociale** – votazione : 70/70
Titolo della Tesi: “Gli anziani di Menaggio: risorsa nella comunità e utenti di servizi. Dall'impostazione di una survey alla progettazione di interventi”

- Date (da – a) **A.A. 1993/94**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano – sede staccata di Como – Facoltà di Ingegneria Informatica
- Qualifica conseguita Corso di laurea iniziato ma non portato termine

- Date (da – a) **A.S. 1992/93**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico – Collegio Gallio in Como
- Qualifica conseguita **Diploma di Maturità scientifica** – Votazione: 48/60

PARTECIPAZIONE
A SEMINARI E FORMAZIONI DI
MAGGIOR RILIEVO

- MILANO, SETTEMBRE 2008** *"Metodologie e tecniche dei processi di valutazione applicati ai Piani di Zona "*
Corso di formazione durata: **48 ore**
Ente organizzatore: IREF - Regione Lombardia
- MILANO, SETTEMBRE –
DICEMBRE 2008** *"Progettare con qualità e valutare l'efficacia nell'ambito delle dipendenze "*
Corso di formazione durata: **64 ore**
Ente organizzatore: Regione Lombardia in collaborazione con Leonardo European Society s.r.l.,
FeDerSerD e A.L.T.,
- CARLAZZO, SETTEMBRE –
DICEMBRE 2007** *"Il Rapporto capo – collaboratore"*
Corso di formazione durata: **24 ore**
Ente organizzatore: CE.RE.F. Soc. Cop.
- MILANO, MAGGIO – OTTOBRE
2006** *"Diventare supervisore di tirocinio"*
Corso di formazione durata: **48 ore**
Ente organizzatore: Università Cattolica del Sacro Cuore in collaborazione con Provincia di
Milano
- COMO, MARZO – APRILE 2004** *"La progettazione e la valutazione nel sociale: le leggi di settore per l'anno 2004"*
Corso di formazione durata: **40 ore**
Ente organizzatore: Amministrazione Provinciale di Como - IRS
- MILANO, MARZO – APRILE 2004** *"Il governo dei mercati sociali"*
Corso di formazione durata: **24 ore**
Ente organizzatore: Consorzio Metis, presso Politecnico di Milano, in collaborazione con IRS
- MILANO, OTTOBRE – DICEMBRE
2003** *" Corso di aggiornamento in politiche sociali"*
Corso di formazione durata: **72 ore**
Ente organizzatore: Consorzio Metis, presso Politecnico di Milano, in collaborazione con IRS
- COMO, APRILE – MAGGIO 2003** *" Seminari formativi inerenti l'attuazione della legge 328/00"*
Corso di formazione durata: **24 ore**
Ente organizzatore: Amministrazione Provinciale di Como – Fondazione Zancan di Padova
- COMO, APRILE – MAGGIO 1999** *" Orientamento alla progettazione degli interventi previsti dalla legge 285/97"*
Corso di formazione durata: **32 ore**
Ente organizzatore: Amministrazione Provinciale di Como – Fondazione Zancan di Padova
- COMO, OTTOBRE - NOVEMBRE
1998** *" La famiglia come bene relazionale"*
Corso di formazione durata: **16 ore**
Ente organizzatore: Amministrazione Provinciale di Como
- COMO, OTTOBRE - NOVEMBRE
1998** *" Coordinatori e responsabili di servizi e strutture socio assistenziali"*
Corso di formazione durata: **16 ore**
Ente organizzatore: Amministrazione Provinciale di Como

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONE
BUONA PADRONANZA NELLA CONDUZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI GRUPPI DI LAVORO
BUONE CAPACITÀ DI MEDIAZIONE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA E GESTIONALE
PIENA PADRONANZA DEGLI STRUMENTI NECESSARI PER LA PROGETTAZIONE IN AMBITO SOCIO EDUCATIVO
ASSISTENZIALE
OTTIMA CAPACITÀ DI PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DI BILANCI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIMO CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL PERSONAL COMPUTER

PATENTE

Patente di guida di tipo B – automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritta all'Albo della Regione Lombardia degli Assistenti Sociali sezione A (n. 116/A) e sezione B (3034/B)

Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03